



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

от 13.09.2023 № 204

р.п. Степное

**Об организации подготовки и проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников на территории  
Советского муниципального района в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях организованного школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского муниципального района в 2023-2024 учебном году, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести школьный этап предметных олимпиад с 28 сентября по 26 октября 2023 года по математике, физике, информатике, химии, биологии, экологии, географии, истории, обществознанию, экономике и праву, русскому, английскому и немецкому языкам, литературе, технологии, физкультуре, ОБЖ; искусству (МХК), астрономии.

2. Утвердить:

2.1. Дорожную карту по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников на территории Советского муниципального района в 2023-2024 учебном году (приложение № 1).

2.2. График проведения школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад (приложение № 2).

2.3. Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Советском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году (приложение № 3).

3. Назначить начальника МКУ «Информационно-методический отдел управления образования Советского муниципального района» координатором школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района, ответственного за взаимодействие с министерством образования области по данному направлению работы.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Назначить ответственного сотрудника за соблюдением конфиденциальности при работе с олимпиадными материалами.

4.2. Назначить школьного организатора олимпиады.

4.3. В срок до 1 ноября 2023 года предоставить отчет о проведении школьного этапа всероссийских предметных олимпиад по установленной форме (приложение № 4, приложение № 5), которые заполняются по ссылке в формате Excel:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Id3LeCoophmvnu69mz07PloSFVOxFoOEwlmfzn9GH0o/edit?usp=sharing>.

4.4. При проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников руководствоваться организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

4.5. Организовать сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в школьном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады, согласи на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в т.ч. в сети Интернет.

4.6. Ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского муниципального района в 2023 - 2024 учебном году.

4.7. Обеспечить прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Советского муниципального района в 2023-2024 учебном году.

4.8. Предоставить протокол заседания жюри школьного этапа Олимпиады (приложение № 6).

5. Ведущему специалисту отдела управления образовательными учреждениями:

5.1. Организовать аккредитацию общественных наблюдателей за проведением школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Советского муниципального района в 2023 - 2024 учебном году согласно установленным срокам на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

6. Председателям предметно-методических комиссий:

6.1. Организовать работу предметно - методических комиссий по подготовке олимпиадных заданий школьного этапа предметных олимпиад, используя методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапа Всероссийских предметных олимпиад школьников.

6.2. В срок до 15 сентября 2023 года предоставить в оргкомитет управления образования:

6.2.1. Электронный вариант заданий и ключей по электронной почте [volkovagal125@yandex.ru](mailto:volkovagal125@yandex.ru).

7. Членам предметно-методических комиссий разработать задания для проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад в соответствии с методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапа Всероссийских предметных олимпиад школьников и направить по электронной почте председателю предметной комиссии до 15 сентября 2023 года.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования.

**Начальник управления  
образования администрации  
Советского муниципального района**



**Т.А. Овчина**

Приймак И.С.  
5-02-42

**Дорожная карта  
по организации и проведению  
школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников  
на территории Советского района в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	<b>Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году</b>		
1.1.	Разработка приказов управления образования по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Советского района в 2023-2024 учебном году.		
1.1.1.	Об организации подготовки и проведения школьного этапа ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	сентябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
1.1.2.	Об организации подготовки и проведения муниципального этапа ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	октябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
1.1.3.	Об утверждении результатов школьного этапа ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	октябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
1.1.4.	Об утверждении результатов муниципального этапа ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	декабрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
1.1.5.	О направлении для участия в региональном этапе ВСОШ по общеобразовательным предметам в 2023-2024 учебном году (по каждому предмету отдельно)	декабрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
2.	<b>Финансовое обеспечение муниципального этапа ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году</b>		
2.1.	Анализ потребности в финансировании организации и проведения муниципального этапа ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	сентябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.	<b>Организационное сопровождение школьного и муниципального этапов ВСОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году</b>		
3.1.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВСОШ.	сентябрь- декабрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.2.	Согласование с ОО составов муниципальных предметно-методических комиссий	сентябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.3.	Разработка олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады.	сентябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.4.	Согласование с ОО составов жюри муниципального этапа ВСОШ.	октябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»

3.5.	Разработка требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады	октябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.6.	Мониторинговая, отчетно-аналитическая деятельность по итогам школьного этапа ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	октябрь-ноябрь 2023	Образовательные организации, МКУ «Информационно-методический отдел»
3.7.	Передача олимпиадных заданий и ключей при проведении школьного этапа ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году.	октябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.8.	Мониторинговая, отчетно-аналитическая деятельность по итогам муниципального этапа ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	декабрь 2023, январь 2024	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.9.	Определение мест проведения муниципального этапа ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году.	ноябрь 2022	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.10.	Информирование руководителей ОУ, участников муниципального этапа и их родителей о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады	октябрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.11.	Тиражирование олимпиадных заданий при проведении муниципального этапа ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году.	ноябрь-декабрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.12.	Подготовка дипломов победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году	январь 2024	МКУ «Информационно-методический отдел»
3.13.	Оформление заявок для участия в региональном этапе ВсОШ в 2023-2024 учебном году.	декабрь 2023	МКУ «Информационно-методический отдел»
4.	<b>Мероприятия по информационному сопровождению школьного и муниципального этапов ВсОШ на территории Советского района в 2023-2024 учебном году</b>		
4.1.	Информационное наполнение официального сайта управления образования в сети интернет <a href="http://uprobr.ucoz.ru">http://uprobr.ucoz.ru</a> раздел «Олимпиада» и сайтов ОО	2023-2024 учебный год	МКУ «Информационно-методический отдел», общеобразовательные организации
4.2.	Освещение в средствах массовой информации Советского района о проведении на территории района ВсОШ в 2023-2024 учебном году	2023-2024 учебный год	МКУ «Информационно-методический отдел»
4.3.	Организация консультационной поддержки участников ВсОШ	постоянно	МКУ «Информационно-методический отдел»

**График**  
**проведения школьного этапа предметных олимпиад в 2023-2024 учебном году**

	<b>Дата проведения</b>	<b>Предмет</b>	<b>Классы</b>
1.	28 сентября	Физика <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	7-11
2.	29 сентября	Обществознание	5-11
3.	2 октября	Астрономия <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	5-11
4.	3 октября	География	5-11
5.	4 октября	Иностранный язык	5-11
6.	5 октября	Химия <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	8-11
7.	9 октября	Русский язык	5-11
8.	10 октября	Технология	6-8
9.	11 октября	Литература	5-11
10.	12 октября	Биология <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	5-11
11.	13 октября	История	5-11
12.	16 октября	Экология	9-11
13.	17 октября	ОБЖ	9-11
14.	18 октября	Русский язык (начальные классы)	4
15.	19 октября	Математика <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	4-6
16.	20 октября	Математика <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	7-11
17.	23 октября	Искусство (МХК)	5-11
18.	24 октября	Физическая культура	5-11
19.	25 октября	Право /экономика	10-11
20.	26 октября	Информатика <i>на платформе Образовательного центра «СИРИУС»</i>	5-11

**Организационно-технологическая модель  
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в Советском муниципальном районе  
в 2023-2024 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-технологическая модель шэВсОШ в Советском районе разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников в утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.

1.2. Основными целями и задачами являются:

- выявление и развития творческих способностей обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Советском районе;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.3. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционная комиссия, муниципальные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранения олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по 20 общеобразовательным предметам:

- математика, русский, английский язык, немецкий язык, информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, литература, история, обществознание, экономика и право, астрономия для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся Советского муниципального района, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а так же лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.7. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.8. По шести общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия- олимпиада проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – на платформе «Сириус.Курсы») во всех общеобразовательных организациях Советского района.

1.9. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.10. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;
- муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право и экономика, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство (МХК).

1.11. Место проведения олимпиады – общеобразовательные организации Советского муниципального района.

1.12. Время проведения начала предметных олимпиад школьного этапа устанавливается каждой общеобразовательной организацией самостоятельно, в зависимости от режима работы школы, согласно графику, утверждённому управлением образования администрации Советского муниципального района.

1.13. Продолжительность предметной олимпиады устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.14. Порядок доставки олимпиадных работ: задания доступны за сутки до начала предметной олимпиады на странице сайта УО Советского муниципального района в разделе «Олимпиада 2023-2024». Сроки расшифровки олимпиадных заданий доступны на следующий день после 12.00 по местному времени.

1.15. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать организатор олимпиады, представители оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица управления образования Советского муниципального района, а так же руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители правоохранительных органов.

1.16. Горячая линия для образовательных организаций по вопросам проведения олимпиады: 5-02-42 (МКУ «Информационно-методический кабинет управления образования администрации Советского муниципального района Саратовской области»).

## **2. Организация проведения олимпиады**

### **2.1. Организатор олимпиады**

Организатором олимпиады является управление образования Советского муниципального района.

Муниципальный организатор олимпиады:

2.1.1. Формирует оргкомитет, жюри, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, апелляционные комиссии.

2.1.2. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.3. Определяет график, расписание и продолжительность проведения олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при ее проведении.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих общеобразовательных организаций, участников олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а так же о Порядке и утвержденных нормативно-правовых актах, регламентирующих организацию проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а так же о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.



2.1.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика и право, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, технология, физическая культура, ОБЖ, искусство (МХК) и несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность.

2.1.6. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критерий и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников олимпиады.

2.1.7. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты олимпиады с учетом внесенных изменений.

Школьный организатор олимпиады:

2.1.8. Обеспечивает возможность участия каждого желающего обучающегося образовательной организации в олимпиаде, в том числе обеспечивает создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

## 2.2. Оргкомитет олимпиады

Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей управления образования Советского муниципального района, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором олимпиады. Число членов оргкомитета не менее 5 человек.

2.2.1. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения ВсОШ, методическими рекомендациями по проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.2.3. Назначает ответственного за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет олимпиады (школьному организатору), по шести общеобразовательным предметам.

2.2.4. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады.

2.2.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

2.2.6. Решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

2.2.7. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.8. Осуществляет информационную поддержку школьного этапа Олимпиады.

## 2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии

Состав муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыком и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями.

2.3.2. Составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ.

2.3.3. Обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи муниципальному организатору олимпиады и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

## 2.4. **Жюри олимпиады**

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор определяет состав жюри.

Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников общеобразовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа ВсОШ по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 3 человек

2.4.1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады.

2.4.2. Оценивают олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методикой оценивания.

2.4.3. Рассматривают апелляционные заявления участников.

2.4.4. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений

2.4.5. Осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.4.6. В течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по математике, физике, астрономии, информатике, биологии, химии отвечает на вопросы участников олимпиады технических ошибок, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору.

2.4.7. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады. Квота для победителей и призеров не более 20% от общего количества участников по каждому общеобразовательному предмету, набравших не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

2.4.8. В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, принимает жюри Олимпиады

2.4.9. Составляет предварительные протоколы по результатам выполнения заданий и итоговые протоколы с рейтингом участников Олимпиады с учётом результатов апелляций.

2.4.10. Направляет организатору олимпиады протокол жюри.

## 2.5. **Председатель предметного жюри:**

2.5.1. Составляет и направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

## 2.6. **Апелляционная комиссия**

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования,

органов местного самоуправления, организаций осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Апелляционная комиссия:

2.6.1. Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика и право русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, технология, физическая культура, ОБЖ, искусство (МХК).

2.6.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.6.3. Информировывает участников олимпиады о принятом решении.

2.6.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.6.5. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.6.6. Для рассмотрения апелляций членами комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады.

2.6.7. Решение апелляционной комиссии олимпиады является окончательным

## 2.7. Участники олимпиады

2.7.1. В олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе обучающиеся 4 классов по двум общеобразовательным предметам – русскому языку и математике и обучающиеся 5-11 классов – по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, право и экономика, искусство (МХК), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участника олимпиады, выполнявшего задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет задания, разработанные для класса, который был выбран изначально.

2.7.2. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7.3. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.7.4. Список участников олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в олимпиаде.

2.7.5. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с порядком и предоставляет организатору олимпиады согласие на публикацию результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.7.6. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядок подачи апелляций о несогласии с выставленными

баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.7.7. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному результату.

2.7.8. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

### **3. Порядок проведения олимпиады**

#### **3.1. Площадка проведения олимпиады**

Площадка проведения олимпиады (далее – Площадка) – общеобразовательная организация, на базе которой проводится олимпиада.

3.1.1. На площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам, установленным на момент проведения олимпиады.

3.1.3. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.5. По прибытии на Площадку общественным наблюдателям необходимо предъявлять членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющего личность).

3.1.6. До входа в место проведения олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, реакции) организуется регистрация участников олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время прохождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1.5 метра.

3.1.10. Все участники олимпиады обеспечиваются:

- черновиками;
- заданиями, бланками ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.11. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов, видеонаблюдения.

3.1.12. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей организатора олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

#### **3.2. Проведение олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»**

Оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» является Образовательный Фонд «Талант и успех».

3.2.1. Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, астрономия, математика, информатика, с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений – при подаче апелляций.

3.2.2. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе [uts.sirius.online](https://uts.sirius.online) на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

3.2.3. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip – архива.

3.2.4. Участникам олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в олимпиаде.

3.2.5. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения олимпиады осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код)/

3.2.6. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>

3.2.7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.8. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике олимпиады, в период с 8.00 до 20.00 по московскому времени.

3.2.9. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

3.2.10. Участники выполняют олимпиадные задания, находясь дома или на территории Площадки, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в олимпиаде задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

3.2.11. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

3.2.12. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте [siriusolymp.ru](https://siriusolymp.ru) публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн – трансляции разборов заданий.

3.2.13. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с момента проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.2.14. Итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады.

### 3.3. Проведение олимпиады в офлайн-формате.

Олимпиада в офлайн-формате проводится по следующим общеобразовательным предметам: экология, география, экономика и право, русский язык, литература, английский

язык, немецкий язык, история, обществознание, технология, физическая культура, ОБЖ, искусство (МХК).

3.3.1. За 30 минут до начала испытаний школьными организаторами олимпиады для участников олимпиады проводится краткий инструктаж:

- о продолжительности олимпиады,
- справочных материалах,
- средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады,
- правилах поведения, запрещенных действиях.
- датах опубликования результатов,
- процедурах анализа олимпиадных заданий,
- просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.3.2. Рассадка участников во время проведения олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.3.3. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.3.4. Все участники олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

3.3.5. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита: ФИО учащегося, класс, общеобразовательное учреждение, предмет, вариант, дата.

Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.3.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради ил А4), выданных организаторами.

3.3.7. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.3.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.3.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

3.3.10. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.3.11. В случае нарушения установленных требований участники олимпиады удаляются из аудитории, их работы аннулируются. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.3.12. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.3.13. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.3.14. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам аудитории. Все листы бумаги, используемые в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членам жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.3.15. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

3.3.16. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.17. Закодированные работы участников передаются жюри олимпиады.

3.3.18. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.3.19. Проверка выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри.

3.3.20. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

3.3.21. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.3.22. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет

3.3.23. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после окончания на территории Площадки. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри олимпиады.

3.3.24. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.3.25. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.3.26. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания олимпиады, лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющего его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.3.27. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается

3.3.28. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.3.29. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.3.30. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

3.3.31. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются, рассмотрение проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

3.3.32. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица.

3.3.33. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.3.34. Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.3.35. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.3.36. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.3.37. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

3.3.38. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

#### **3.4. Подведение итогов олимпиады**

3.4.1. Итоги олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призер, участник).

3.4.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернета.

3.4.3. При получении участниками олимпиады одинаковых баллов за выполненные олимпиадные задания расстановка обучающихся в рейтинге осуществляется по алфавиту.

3.4.4. Организатор олимпиады утверждает итоги проведения олимпиады

3.4.5. Победители и призеры олимпиады, педагоги, подготовившие победителей и призеров олимпиады на базе общеобразовательных учреждений, награждаются грамотами.



Приложение № 4  
к приказу управления  
образования администрации  
Советского района  
от 13.09.2023 № 204

ОО	Количество обучающихся	Количество участников	Количество участников	Количество участников	Доля участников на ШЭ (%)
	4-11 кл.	4 кл.	5-11 кл.	4-11 кл.	



Приложение № 6  
к приказу управления образования  
администрации Советского района  
от 13.09.2023 № 204

Протокол заседания жюри  
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году  
в Советском районе Саратовской области

по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 года.  
наименование предмета дата проведения

Максимальное количество баллов - \_\_\_\_\_

№ п/п	Муниципальный район	Предмет	Образовательная организация (полностью)	ФИО	Класс	Класс участия	Количество баллов		Общее количество баллов	Категория (призер/победитель/участник)	Ограниченные возможности и здоровья (имеются/не имеются)	ФИО и должность педагога, подготовившего участника	Апелляция (да/нет)
							Теория	Практика					
1													
2													
...													

Председатель жюри \_\_\_\_\_ ФИО

Члены жюри:

\_\_\_\_\_ ФИО  
\_\_\_\_\_ ФИО  
\_\_\_\_\_ ФИО

Приложение № 1  
к организационно-технической модели  
проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году

заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

подтверждаю ознакомление с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678, и даю согласие на публикацию олимпиадной работы, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», своего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
класс, наименование общеобразовательной организации

Наименование предмета олимпиады	Отметка об участии	Наименование предмета олимпиады	Отметка об участии	Наименование предмета олимпиады	Отметка об участии
Английский язык	<input type="checkbox"/>	Литература	<input type="checkbox"/>	Технология	<input type="checkbox"/>
Астрономия	<input type="checkbox"/>	Математика	<input type="checkbox"/>	Физика	<input type="checkbox"/>
Биология	<input type="checkbox"/>	Немецкий язык	<input type="checkbox"/>	Физическая культура	<input type="checkbox"/>
География	<input type="checkbox"/>	Обществознание	<input type="checkbox"/>	Французский язык	<input type="checkbox"/>
Информатика и ИКТ	<input type="checkbox"/>	Основы безопасности жизнедеятельности	<input type="checkbox"/>	Химия	<input type="checkbox"/>
История	<input type="checkbox"/>	Право	<input type="checkbox"/>	Экология	<input type="checkbox"/>
Искусство (МХК)	<input type="checkbox"/>	Русский язык	<input type="checkbox"/>	Экономика	<input type="checkbox"/>

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись

### Кодирование олимпиадных работ

Для кодирования олимпиадных работ можно использовать следующий шифр: ШЭ-ма-5-1...  
(ШЭ – школьный этап, 5 – 5 класс, МА-математика, 1 - порядковый номер работы)

Приложение № 3  
к организационно-технической модели  
проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году

### Акт об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

Пункт проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Класс обучения \_\_\_\_\_

Причина удаления участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Организатор в аудитории  
проведения олимпиады \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель пункта проведения  
школьного этапа олимпиады \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**рассмотрения апелляции участника школьного этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_**  
предмет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
обучающаяся (-ийся) \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название общеобразовательной организации)

Место проведения \_\_\_\_\_

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

\_\_\_\_\_ председатель, член жюри школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_ секретарь, член жюри школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_ член жюри школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Решение:

1. отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
2. удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
3. удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Председатель жюри

Члены жюри

## **Инструкция для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году**

1. Во время проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) участники:

– должны соблюдать требования к организации и проведению Олимпиады, утвержденные управлением образования администрации Советского муниципального района;

– организатором Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– должны следовать указаниям представителей оргкомитета Олимпиады;

– не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

– вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (разрешено пользоваться непрограммируемым калькулятором по физике, химии, географии, экономике, карандашом для выполнения чертежа по физике, математике);

– должны взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, тетрадь в клетку или в линейку для черновика и выполнения олимпиадных заданий;

– при выполнении олимпиадной работы могут использовать ручку только одного цвета (фиолетового или синего);

– не могут использовать корректоры (штрих, корректирующие ленты и др.), ластик;

– не могут приносить с собой и использовать любые электронные устройства (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, планшетные компьютеры и пр.), книги;

– не подписывают выполненную олимпиадную работу, не делают какие-либо рисунки, знаки, пометки, не относящиеся к выполнению олимпиадных заданий. Если участник произвел данные действия, то работа считается дешифрованной, не оценивается и аннулируется;

– должны сдать все имеющиеся при себе электронные устройства в выключенном состоянии до начала Олимпиады на хранение администрации общеобразовательной организации или оставить в аудитории в специально отведенном для этого месте.

2. В случае нарушения участником утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель оргкомитета вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении.

3. Участники, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в 2023/2024 учебном году.

4. Участник, опоздавший на Олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом время окончания Олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продлевается, уже озвученные или выполненные задания не повторяются.

5. Во время выполнения заданий участник может выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории у организатора. Запрещается в моменты выхода из аудитории до сдачи работы или до окончания Олимпиады иметь при себе любые средства связи, предметы, которые не могут быть использованы на Олимпиаде.

6. Тексты Олимпиадных заданий сдаются организаторам в аудитории, если на этих же бланках выполнялась олимпиадная работа. Если работа выполняется на других листах, то Участник может забрать тексты олимпиадных заданий.

7. Участник может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать лист (тетрадь) с ответами и решениями и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

8. Участник не имеет права продолжать выполнение заданий дольше отведенного времени.

9. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения Олимпиады. При возникновении вопросов участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет организатор в аудитории.

10. В случае нарушения организаторами порядка проведения Олимпиады участник имеет право подать апелляцию по процедуре проведения сразу после окончания Олимпиады.

*(Текст инструкции зачитывается организатором в аудитории перед началом выполнения участниками олимпиадных заданий по общеобразовательному предмету).*

Уважаемые участники олимпиады! Сегодня вы выполняете олимпиадные задания по \_\_\_\_\_ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению олимпиады по \_\_\_\_\_ (общеобразовательному предмету).

Во время выполнения олимпиадных заданий вы должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

Во время проведения олимпиады участнику олимпиады запрещается: – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, кроме разрешенных, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; – общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, обмениваться любыми материалами и предметами; – фотографировать работы, выносить из кабинета проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или



электронном носителех; – пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях; – пользоваться цветными чернилами, корректором; – в бланке ответов, заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательной организации, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

Участник олимпиады, допустивший нарушение установленного порядка проведения олимпиады, удаляется из аудитории. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию.

В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени. Участник, опоздавший на олимпиаду, допускается к участию в ней. При этом, время окончания олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продляется, уже озвученные (выполненные) задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются.

По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участник обязан сдать листы с заданиями и ответами, а также черновики организатору в аудитории.

Ознакомиться с результатами олимпиады вы можете в общеобразовательной организации или на сайте управления образования администрации Советского муниципального района Саратовской области в течение рабочего дня, следующего за днем проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

После получения результатов олимпиады вы можете подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

Перед подачей апелляции вы вправе убедиться в том, что работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии самого участника олимпиады.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком и личными канцелярскими принадлежностями.

Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.

В случае необходимости выхода из кабинета оставьте ваши олимпиадные материалы на рабочем столе.

На территории пункта проведения олимпиады вас будет сопровождать дежурный.

Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Вы можете приступать к выполнению заданий.

Для выполнения работы у вас есть \_\_\_\_\_ минут.

Начало выполнения олимпиадной работы: \_\_\_\_\_ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: \_\_\_\_\_ (объявить время и зафиксировать на доске).

Желаем удачи!

## **Инструкция для организатора в аудитории во время проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников**

Порядок действий организатора в аудитории во время проведения олимпиады:

1. Произвести рассадку участников олимпиады.
2. Поприветствовать участников олимпиады.
3. Провести инструктаж о порядке проведения олимпиады. Объявить продолжительность выполнения заданий.
4. Раздать задания, предложить проверить их на наличие полиграфических и прочих дефектов, в случае необходимости – заменить.
5. Дать необходимые рекомендации по выполнению работы, записи ответов.
6. Записать на доске время начала и окончания олимпиады (в продолжительность выполнения олимпиадной работы не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия и инструктаж).
7. По окончании олимпиады собрать тексты заданий, бланки с ответами, проверить соответствие количества материалов количеству участников олимпиады в аудитории, передать материалы представителям оргкомитета олимпиады. Во время проведения олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:
  - разговоров участников олимпиады между собой;
  - обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;
  - наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, кроме разрешенных, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;
  - произвольного выхода участников олимпиады из аудитории и перемещения по аудитории;
  - фотографирование работ, выноса из кабинета проведения олимпиады олимпиадных материалов на бумажном или электронном носителях.

Также запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

При выходе участника олимпиады из аудитории необходимо проверить комплектность оставленных им на рабочем столе олимпиадных материалов. Удаление с олимпиады. Участник олимпиады, допустивший нарушение установленного порядка проведения олимпиады, удаляется из аудитории.

Для этого организаторы в аудитории приглашают представителя оргкомитета олимпиады.

Акт об удалении с олимпиады составляется представителем оргкомитета олимпиады в присутствии организатора в аудитории, общественного наблюдателя (при наличии).

## **Инструкция для общественного наблюдателя во время проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников**

1. Общественное наблюдение при проведении всероссийской олимпиады школьников организуется в целях соблюдения порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

2. Статус общественных наблюдателей подтверждается удостоверением общественного наблюдателя, выдаваемым аккредитующим органом. К удостоверению общественного наблюдателя прилагается график посещения мест проведения этапов всероссийской олимпиады школьников.

3. Аккредитованным общественным наблюдателям предоставляется право:

- при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать при проведении всероссийской олимпиады школьников, при проверке олимпиадных работ, при рассмотрении апелляций по итогам проведения олимпиады (указанные документы рекомендуется держать при себе в течение всего времени пребывания в пункте проведения олимпиады)

- свободно перемещаться по пункту проведения всероссийской олимпиады школьников, при этом в одной аудитории находится только один общественный наблюдатель.

4. Общественный наблюдатель не вправе:

- нарушать ход проведения любого из этапов всероссийской олимпиады школьников

- препятствовать работникам пункта проведения олимпиады выполнять свои обязанности

- оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ

- входить или выходить из аудитории во время олимпиады – в местах проведения олимпиады использовать средства связи и электронно вычислительной техники, справочные материалы, письменные заметки

- заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.д.

5. При нарушениях порядка проведения всероссийской олимпиады школьников общественный наблюдатель может быть удален из аудитории лицом, ответственным за проведение олимпиады.

6. Во время нахождения в пункте проведения всероссийской олимпиады школьников общественный наблюдатель взаимодействует с представителем организатора соответствующего этапа олимпиады, лицом, ответственным за проведение данного этапа олимпиады.

7. Общественный наблюдатель во время проведения олимпиады обращает внимание на нарушения, влияющие на объективность результатов олимпиады:

- использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) педагогом, являющимся организатором в аудитории.

- оказание организаторами содействия участникам олимпиады.

- продолжение выполнения олимпиады участниками после окончания времени, отведенного для выполнения олимпиадных заданий.

- свободное перемещение участников олимпиады по аудитории.

- не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания олимпиады.

8. В случае выявления нарушений проведения олимпиады, влияющих на объективность результатов, общественный наблюдатель должен указать на нарушение представителю организатора соответствующего этапа олимпиады или ответственному за проведение данного этапа олимпиады, не привлекая внимания участников.